



### خلفية

تخدم مكتبة مقاطعة سان دييغو احتياجات الجمهور الإعلامية والتعليمية والمصلحة العامة من خلال 33 مكتبة مجتمعية وخمسة (5) أكشاك مكتبة MySDCL ومركبات توعية متنقلة ومكتب إداري. تضم منطقة خدمة SDCL إحدى عشرة (11) مدينة مدمجة والجزء غير المدمج من مقاطعة سان دييغو، كاليفورنيا. لا يوجد لدى SDCL مكتبة مركزية، ولا تضم أقسامًا موضوعية، وتخدم عملاءها حصريًا من خلال مكاتب فرعية في الضواحي والمدن الصغيرة والريفية.

تدعم مجموعة SDCL الأهداف الإستراتيجية التالية المحددة في الخطة الإستراتيجية للمكتبة:

- تعزيز التعلم
- مناصرة المشاركة المدنية
- تشجيع القراءة
- خلق فرص للاستمتاع بالثقافة والفنون

### الغرض

تخدم سياسة تطوير المجموعات العديد من الوظائف. إنه إطار لنمو وتطوير مجموعة المكتبة. يساعد في تركيز موظفي تطوير المجموعات على مهمة SDCL. إنه يوفر المعلومات لموظفي المكتبة والجمهور وشركائنا بالمبادئ التي توجه مجموعتنا. وهو يدعم مبادئ الحرية الفكرية، وهي الوصول إلى مجموعة واسعة من الأفكار والمعلومات للجميع. يوفر آلية للتعامل مع مخاوف مستخدمي المكتبة بشأن المجموعة.

### اهتمام المجموعة

SDCL هي مكتبة مواد شائعة تهتم بالموارد الجديدة والمطلوبة بشدة من قبل مجتمعنا. تعكس مجموعة المكتبة تعدد وجهات النظر والتنوع الاجتماعي والاقتصادي والثقافي للمنطقة. تحتفظ المكتبة أيضًا بمجموعة من المواد التي تدعم الاحتياجات المعلوماتية الأساسية والتعلم مدى الحياة لعامة الناس، حتى عندما تكون أقل شعبية. يتم دعم الاحتياجات التعليمية للطلاب في المراحل الدراسية من رياض الأطفال حتى الثانوية كمكمل لمكتبة المدرسة، وليس بديلاً لها. يتم دعم احتياجات طلاب التعليم العالي عندما تتداخل مع مجالات الخدمة الأخرى. يتم الوصول إلى احتياجات القراءة والبحث التي لا يتم تلبيتها من خلال المجموعة من خلال اتفاقيات الاتحادات والإعارة بين المكتبات.

## اهتمام المجموعة

SDCL هي مكتبة مواد شائعة تهتم بالموارد الجديدة والمطلوبة بشدة من قبل مجتمعنا. تعكس مجموعة المكتبة تعدد وجهات النظر والتنوع الاجتماعي والاقتصادي والثقافي للمنطقة. تحتفظ المكتبة أيضًا بمجموعة من المواد التي تدعم الاحتياجات المعلوماتية الأساسية والتعلم مدى الحياة لعامة الناس، حتى عندما تكون أقل شعبية. يتم دعم الاحتياجات التعليمية للطلاب في المراحل الدراسية من رياض الأطفال حتى الثانوية كمكمل لمكتبة المدرسة، وليس بديلاً لها. يتم دعم احتياجات طلاب التعليم العالي عندما تتداخل مع مجالات الخدمة الأخرى. يتم الوصول إلى احتياجات القراءة والبحث التي لا يتم تلبيتها من خلال المجموعة من خلال اتفاقيات الاتحادات والإعارة بين المكتبات.

## مسؤولية الاختيار

لدى SDCL قسم تطوير المجموعات، يتألف من أمناء مكتبات محترفين، تتمثل مسؤوليتهم الأساسية في اختيار جميع المواد المضافة إلى المجموعة، باستثناء تلك المدرجة أدناه.

- المجالات - يتم اختيارها من قبل موظفي الفرع
- قواعد البيانات - يتم اختيارها من قبل لجنة من أمناء المكتبات من خلال عملية الشراء التنافسية
- تقوم مجموعات أصدقاء المكتبة الفردية أيضًا بتحديد وشراء العناوين التي لها استخدام مقيد لفترة زمنية محدودة

## معايير الاختيار

### المعايير العامة

- الطلب أو الحاجة المجتمعية الحالية أو المتوقعة
- مراجعات إيجابية في وسائل الإعلام المهنية أو الجماهيرية
- مؤهلات أو سمعة المؤلف أو الفنان أو الناشر
- استلام الجوائز الكبرى أو الترشيح لها
- الدقة
- التوقيت
- المساهمة في اتساع نطاق المجموعة
- المساهمة في تنوع المجموعة
- ملاءمة الشكل للاستخدام في المكتبة
- جودة الإنتاج
- الملاءمة للجمهور المستهدف
- الصلة بالمجتمع

- التكلفة
- قيود المساحة المادية
- نموذج ترخيص المواد الرقمية

**الطلب** – تشتري المكتبة نسخًا إضافية من العناوين من أجل تقليل أوقات الانتظار للعناوين مع طلبات العملاء. هدف SDCL هو تحقيق وقت انتظار مدته ثلاثة أشهر أو أقل.

**طلبات الشراء** – تنظر SDCL في العناصر التي يطلبها كل من العملاء والموظفين. تخضع المواد الموصى بها لنفس معايير الاختيار مثل جميع المواد الأخرى التي يختارها موظفو المكتبة.

**التنسيقات** – تجمع المكتبة المواد في مجموعة متنوعة من الأشكال بما في ذلك المطبوعة والسمعية البصرية والرقمية. يتم تحديد التنسيقات بناء على طلب المجتمع والمتانة والتوفر وفاعلية التكلفة. كثيرًا ما يتم إدخال أشكال جديدة من الوسائط الإلكترونية والرقمية في السوق. تدرس المكتبة كل شكل جديد بعناية لتقييم مدى ملاءمته للاستخدام في المكتبات العامة. غالبًا ما تكون هناك حاجة إلى وقت كافٍ لتحديد ما إذا كانت ستحظى بقبول عام دائم وواسع النطاق بشكل صحيح، قبل تحديد ما سيتم إضافته إلى المجموعة. يتم التخلص التدريجي من الأشكال القديمة مع تضاؤل طلب المجتمع.

**تنوع** – SDCL مكرسة لتوفير مجموعة تمثل سكاننا وتسمح أيضًا للقراء باستكشاف وجهات نظر وتجارب الآخرين. نحن ندرك أنه، تاريخيًا، لم تعكس ممارسات الاختيار لدينا تنوع مقاطعة سان دييغو. وقد أدى ذلك إلى مجموعة لا تمثل مجتمعنا بشكل كافٍ. تتخذ SDCL خطوات لمعالجة هذا من خلال (1) ضمان أن نسبة كبيرة من العناوين الجديدة المشتراة تتمحور حول السكان الذين تم تمثيلهم تمثيلًا ناقصًا. (2) إعادة شراء نسخ من العناوين القديمة، ولكن لا تزال ذات صلة، لأنها تبلى وتتم إزالتها من المجموعة. يتم التركيز على العناوين التي ينتجها الأفراد الذين يشتركون في وجهات النظر أو الخصائص التي تمثلها أعمالهم. ومع ذلك، فإن صناعة النشر لا تعكس السكان، في مقاطعتنا أو ولايتنا أو بلدنا. بينما تعمل صناعة النشر على تحسين التمثيل، نأمل أنه من خلال هذه التغييرات جنبًا إلى جنب مع جهودنا، يمكننا تحقيق مجموعة تمثل سكاننا بشكل أوثق خلال السنوات القادمة.

**اللغات الأجنبية** – قام مجلس المشرفين في مقاطعة سان دييغو بتعيين اللغات التي تضم أكثر من 5,000 متحدث في المقاطعة كلغات أساسية. في إطار جهود SDCL لتوفير المواد للجميع، تقوم المكتبة بشراء المواد بلغات الحد الأدنى حسب توفرها. إضافة إلى ذلك، تجمع SDCL المواد بلغات أخرى يتم استخدامها بنشاط في المجتمع، وقد أظهرت الطلب، وهي متاحة للشراء.

**مجموعات الأطفال والمراهقين** – تسعى المكتبة إلى توفير مجموعة تعكس التجارب المتنوعة للأطفال والمراهقين في مجتمعنا وتسمح لهم باستكشاف العالم واهتماماتهم. مستوى القراءة والنمو المقصود هو من الولادة حتى الصف 6 لمجموعة الأطفال والصفوف من 7 إلى 12 لمجموعة المراهقين. ومع ذلك، فإن مستويات القراءة والتطور هي مقاييس ذاتية، ويتم تعيينها من قبل المكتبة بناء على توصيات الناشر والمراجعات المهنية. توصي المكتبة الآباء والأوصياء بمراجعة المواد مع أطفالهم لتحديد ما إذا كانت تلبى احتياجاتهم.

قد تتضمن المجموعة مواد مثيرة للجدل أو مسيئة للبعض. لا تقيد المكتبة حرية القراءة أو الاستفسار للعملاء من أي عمر. يتحمل الآباء والأوصياء مسؤولية توجيه خيارات القراءة والاستماع والمشاهدة لأطفالهم القصر.

**العناصر المرجعية** – تحتوي مكتبة مقاطعة سان دييغو على مجموعات مرجعية كبيرة في فرعي Vista و El Cajon إضافة إلى مجموعات مرجعية صغيرة في فروع الحي. تقتصر العناصر المرجعية عادة على استخدام الفرع في موقعها المحدد.

**التاريخ المحلي** – العديد من الفروع لديها مجموعات من العناوين على التاريخ المحلي للمجتمع والتاريخ الطبيعي للمنطقة. تتضمن هذه المجموعات عناصر وتنسيقات سريعة الزوال وعلمية ومتخصصة مستبعدة من المجموعة العادية. تقوم SDCL أيضًا برعاية مجموعة التاريخ المحلي الرقمي. انظر "مجموعة التاريخ المحلي الرقمي" لمزيد من المعلومات.

**الاستدامة** – تطلب منا رؤية مقاطعة سان دييغو للاستدامة تأمين مستقبل منطقتنا، من خلال وضع الاستدامة في طليعة عملياتنا المتأصلة بعمق في ثقافتنا. فضلاً على ذلك، فإن SDCL عضو في مبادرة المكتبات المستدامة وتدعم المقاطعة في جهودها لتعزيز الحياة المستدامة. يتضمن ذلك شراء مجموعة قوية من عناوين الاهتمام العام حول الموضوعات ذات الصلة، وإضافة مستندات متخصصة موصى بها من قبل مكتب المقاطعة للاستدامة والعدالة البيئية والكيانات الحكومية الأخرى.

تشمل جهودنا لزيادة استدامة مجموعتنا مجموعة رقمية، ومجموعة متنقلة، وتطوير مجموعة مركزية، وإعادة بيع أو إعادة تدوير المواد غير القابلة للإدخال، وتنسيق وتعزيز مجموعة متنوعة تعكس المجتمع. إضافة إلى ذلك، تدير SDCL المجموعة للتأكد من أنها تعكس مصالح المجتمع باستخدام مجموعة متنوعة من البيانات، بما في ذلك معدل الدوران والتداول ومدخلات العملاء.

**مجموعة محو الأمية** – تشتري المكتبة مواد لدعم برامج محو أمية الكبار في SDCL، واللغة الإنجليزية كلغة ثانية (ESL) وتعليم البالغين القراءة. تشمل المواد الكتب التعليمية والوسائط المتعلقة بالقراءة والكتابة والفهم، إضافة إلى القصص الخيالية والواقعية للبالغين الذين يتعلمون القراءة. تتضمن مجموعة محو الأمية المواد الموجودة في مجموعات محدودة الوصول، إضافة إلى المجموعة العامة.

**شركاء الاتحادات** – تشارك SDCL في شركتين إقراضيتين، Circuit و Link+. الدائرة هي تعاون بين المكتبات العامة والجامعية في سان دييغو. يتضمن Link+ المكتبات العامة والجامعية في جميع أنحاء ولاية كاليفورنيا. باستخدام هذه الشراكات، تستطيع SDCL التركيز على مجموعة منسقة لمجتمعاتنا المحلية، مع الحفاظ على الوصول إلى مجموعة متنوعة من العناوين والاهتمامات.

**المؤلفون المحليون والناشرون ذاتيًا** – تشتري المكتبة العناوين المحلية والمنشورة ذاتيًا عندما تستوفي معايير الاختيار الموضحة في هذه السياسة. ومع ذلك، يتم قبول التبرعات بنسخة واحدة من أعمال المؤلفين أو الفنانين المحليين في مقاطعة سان دييغو للمراجعة حتى عندما لا يستوفون المتطلبات القياسية للشراء. تتم إضافة نسخة واحدة من العنوان عندما تفي بالحد الأدنى من متطلبات الدقة والجودة والتوقيت والتنسيق. تشمل الأسباب الشائعة لعدم إضافة العناصر المحلية ما يلي:

**المؤلفون المحليون والناشرون ذاتيًا** – تشتري المكتبة العناوين المحلية والمنشورة ذاتيًا عندما تستوفي معايير الاختيار الموضحة في هذه السياسة. ومع ذلك، يتم قبول التبرعات بنسخة واحدة من أعمال المؤلفين أو الفنانين المحليين في مقاطعة سان دييغو للمراجعة حتى عندما لا يستوفون المتطلبات القياسية للشراء. تتم إضافة نسخة واحدة من العنوان عندما تفي بالحد الأدنى من متطلبات الدقة والجودة والتوقيت والتنسيق. تشمل الأسباب الشائعة لعدم إضافة العناصر المحلية ما يلي:

- كتبًا ذات تغليف حلزوني أو تدبيسي
- الصفحات المستهلكة (صفحات التلوين، وصفحات التمزيق، وما إلى ذلك).
- غير روائية قديمة
- غير روائية حول مواضيع من تأليف أفراد دون أوراق اعتماد مناسبة
- كثرة الأخطاء النحوية

**التبرعات** – تقبل المكتبة التبرعات النقدية لتعزيز المجموعة، التي قد تكون مخصصة لجماهير أو أنواع محددة من المواد. لا يمكن تلبية طلبات الحصول على عناوين محددة. يجب الموافقة على التعيينات من قبل موظفي تطوير المجموعات قبل القبول.

لا يتم قبول التبرعات بالمواد المادية لإضافتها إلى المجموعة إلا عندما لا تكون متاحة للمعالجة المسبقة للتداول من خلال بائعي المواد الأولية بالمكتبة. يجب الموافقة على التعيينات من قبل موظفي تطوير المجموعات قبل القبول.

تتضمن بعض الأمثلة على العناصر التي يمكن قبولها ما يلي:

- عناوين المؤلفين المحليين
- الألقاب ذات الصلة بمقاطعة سان دييغو
- المواد بلغات أجنبية

جميع التبرعات تصبح ملكًا للمجموعة.

### إدارة المجموعة

تحتوي مكتبة مقاطعة سان دييغو على مجموعة مشتركة واحدة في جميع المواقع. لا تعتبر العناوين والنسخ الفردية ملكًا لموقع معين. لذلك، يتم النظر في احتياجات نظام المكتبة، ككل، إضافة إلى احتياجات الفرع الفردي عند قيام الموظفين بإدارة المجموعات.

### المجموعة المتنقلة

تحتوي مكتبة مقاطعة سان دييغو على مجموعة متنقلة. تنتقل المواد من فرع إلى آخر بناء على طلبات العملاء والاحتياجات في مواقع فروع محددة. يختار فريق تطوير المجموعات العناوين والكميات بناء على الاحتياجات المتوقعة للنظام. يتم تعيين العناصر إلى المواقع الأولية بناء على طلبات العملاء وحجم الفرع وتداوله واهتمام المجتمع.

## الفرز

يتم فرز المجموعات بشكل مستمر لإزالة العناصر التي لم تعد تفي بمعايير التجميع، غالبًا عندما تكون قديمة أو في حالة سيئة أو عندما ينخفض الطلب. يتم إعادة بيع المواد المهملة لمصلحة SDCL أو إعادة تدويرها أو إعطاؤها لإدارات المقاطعة والمنظمات المجتمعية وفقًا للسياسة الموضحة في السياسة س.18 التخلص من مواد مكتبة المقاطعة المهملة.

## الجرد

كتالوج المكتبة هو السجل الرسمي للمجموعة. لضمان دقة السجل، يتم الانتهاء من جرد المجموعة كلها كل عام. يراجع الموظفون جزءًا مختلفًا من المجموعة كل شهر، بحثًا عن العناصر التي لم يتم تداولها خلال العامين الماضيين. يتم الانتهاء من جرد عينة إضافية في 4 فروع كل عام لتحديد المشكلات المحتملة.

## المجموعات في مواقع خارجية

تدعم بعض الفروع المجتمع من خلال المجموعات في مواقع خارجية، التي توجد في مواقع خارج الموقع. يتم تنسيق المجموعات في مواقع خارجية وصيانتها من قبل موظفي الفرع، بناءً على ملف تعريف العميل في اتفاقية تحصيل الودائع والمواد الموجودة في الفرع. يمكن للمواقع طلب تنسيق أو مستوى قراءة أو نوع أو موضوع، ولكن لا يمكن تلبية طلبات عناوين محددة. تظل المواد ملغًا لشركة SDCL وسيتم إعادتها إلى المجموعة العامة في نهاية فترة القرض البالغة 30 يومًا. لمزيد من المعلومات، راجع السياسة س.68 المجموعات في مواقع خارجية.

## رصيد المجموعات

تقوم SDCL بمراجعة المجموعات، على مستوى المنظومة وحسب الفرع، على أساس سنوي أو نصف سنوي لتحديد ما إذا كانت كل فئة من المواد ذات حجم مناسب عند مقارنتها بالطلب. يتم تعديل رصيد المجموعات عند الحاجة، وفقًا لما يسمح به توفر المواد والميزانية.

## طلب إعادة النظر في مواد المكتبة

تؤمن المكتبة بحرية المعلومات وحق الفرد في قراءة المواد التي يختارها أو الاستماع إليها أو عرضها، للأغراض التعليمية والترفيهية. قد تكون بعض المواد الموجودة في مجموعة المكتبة مثيرة للجدل وقد يعتقد بعض الأفراد أنها غير مناسبة للمجموعة. في هذه الحالات، يتم تشجيع مستخدمي المكتبة على مناقشة مخاوفهم مع موظفي المكتبة في فرعهم المحلي. إذا رغب مستخدم المكتبة في مزيد من المراجعة للعنوان، يمكن للموظف تقديم طلب للحصول على إعادة النظر في موارد المكتبة نموذج (LIB 03-17).

عندما يتم استلام نموذج طلب إعادة النظر، سيتم إرساله إلى مدير تطوير المجموعات ولجنة الحرية الفكرية. سيقوم مدير تطوير المجموعات بعقد فريق لمراجعة المواد المطعون فيها. سيقوم الفريق بقراءة المواد بالكامل أو عرضها أو الاستماع إليها. بمجرد الانتهاء، يتم جمع المعلومات حول المواد المطعون فيها والمعايير المستخدمة في اختيار العنصر ويتم تقييم المواد في سياق سياسة تطوير المجموعة. بناءً على هذه المعلومات، سيقدم الفريق توصية إلى إدارة المكتبة فيما يتعلق بالمواد المعنية. ستقدم إدارة المكتبة ردًا كتابيًا إلى مستخدم المكتبة بعد مراجعة المادة. يمكن لمستخدمي المكتبة الذين يسعون إلى مزيد من المراجعة للعنوان استئناف القرار أمام مدير المكتبة. وستظل المواد قيد الاستعراض متاحة للتداول.

## طلب إعادة النظر في موارد المكتبة يتم قبول النماذج ومراجعتها عندما:

- يكون مقدم الطلب مقيمًا في مقاطعة سان دييغو.
- لم يتم استعراض العنوان المطلوب للنظر فيه من خلال هذه العملية في الأشهر الاثني عشر الماضية.

## المجموعات الرقمية

تتضمن مجموعة SDCL مجموعة متنوعة من الموارد بتنسيق رقمي مثل قواعد البيانات وأدوات التعلم عبر الإنترنت ومواقع الويب والكتب الإلكترونية والكتب الصوتية القابلة للتنزيل والوسائط المتدفقة والإصدارات الرقمية من الوسائط المادية. قد يعكس الطلب على عنصر رقمي أو لا يعكس الطلب على العنصر المادي. نتيجة لذلك، قد تتضمن المجموعة الرقمية عناوين وأنواعًا وتنسيقات غير مدرجة في المجموعة المادية والعكس بالعكس. يتم اختيار المجموعات الرقمية باستخدام نفس المعايير المذكورة أعلاه، مع الإضافات أو الاستثناءات التالية:

## قواعد البيانات

توفر SDCL للعملاء إمكانية الوصول إلى العديد من الموارد عبر الإنترنت، التي توفر فرصًا للتعلم والبحث مدى الحياة. هذه موارد مدفوعة قائمة على الاشتراكات تقدمها المكتبة لسكان المقاطعة مجانًا. معايير اختيار إضافية:

- سهولة الاستخدام
- ملاحظات حول تجارب قاعدة البيانات
- عدد المستخدمين المتزامنين
- الوصول عن بعد
- علاقة المورد بالمجموعة المطبوعة والرقمية
- إحصائيات الاستخدام

## المواقع الخارجية

يتضمن SDCL أيضًا عددًا محدودًا من الموارد وقواعد البيانات على الموقع الإلكتروني التي تكمل اشتراكاتنا المدفوعة. يتم تنسيق هذه الموارد بعناية من قبل فريق تطوير المجموعات لدينا.

- علاقة المورد بالمجموعة المطبوعة والرقمية
- نطاق الموقع. تحظى المواقع ذات النطاق الأوسع التي تجذب جمهورًا واسعًا باهتمام أكبر
- تحديد واضح وموثوقية مقدمي المعلومات
- دقة وملاءمة المحتوى
- وجود إعلانات أو إعلانات منبثقة أو غير ذلك
- مستوى النشاط التجاري
- لا يتم إضافة المواقع التي تفرض رسومًا على عملاء المكتبة لاستخدام بعض أو كل المحتوى الموجود على الموقع، إلا إذا كان المحتوى المجاني كبيرًا، ولا يستخدم الموقع تقنيات تسويقية قوية لتشجيع العميل على الدفع مقابل المحتوى الإضافي

## المواقع الخارجية

يتضمن SDCL أيضًا عددًا محدودًا من الموارد وقواعد البيانات على الموقع الإلكتروني التي تكمل اشتراكنا المدفوعة. يتم تنسيق هذه الموارد بعناية من قبل فريق تطوير المجموعات لدينا.

- علاقة المورد بالمجموعة المطبوعة والرقمية
- نطاق الموقع. تحظى المواقع ذات النطاق الأوسع التي تجذب جمهورًا واسعًا باهتمام أكبر
- تحديد واضح وموثوقية مقدمي المعلومات
- دقة وملاءمة المحتوى
- وجود إعلانات أو إعلانات منبثقة أو غير ذلك
- مستوى النشاط التجاري
- لا يتم إضافة المواقع التي تفرض رسومًا على عملاء المكتبة لاستخدام بعض أو كل المحتوى الموجود على الموقع، إلا إذا كان المحتوى المجاني كبيرًا، ولا يستخدم الموقع تقنيات تسويقية قوية لتشجيع العميل على الدفع مقابل المحتوى الإضافي

## مجموعة التاريخ المحلي الرقمي

تقوم SDCL برعاية مجموعة رقمية من التاريخ المحلي لمواد المصدر الأصلية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الصور الفوتوغرافية والوثائق والتاريخ الشفوي، وهي التي تعتبر ذات أهمية تاريخية لمنطقة مقاطعة سان دييغو. سيتم بذل كل جهد ممكن للبحث عن قصص تعرض أصوات جميع الأشخاص الممثلين في مجتمعاتنا. قد يتم تضمين بعض الوثائق حول تاريخ جماعات الكراهية لأغراض البحث، ولكن ليس عندما تكون موجودة فقط للتحريض أو تقسيم السكان. تأخذ SDCL في الاعتبار المعايير التالية عند اختيار العناصر لهذه المجموعة.

- **أهمية تاريخية** – يقدم مساهمة كبيرة في السجل التاريخي لمقاطعة سان دييغو
- **حقوق النشر** – لن يتم النظر في عنصر إلا إذا لم يكن خاضعًا لحقوق الطبع والنشر أو تم تقديم إذن من صاحب حقوق الطبع والنشر
- **الوصول** – تزيد الرقمنة من وصول الجمهور إلى المعلومات المحدودة حاليًا. سيتم مشاركة مجموعة SDCL الرقمية عبر الشركاء للوصول والاكتشاف على نطاق أوسع
- **توفر الموارد** في المجموعات الرقمية الأخرى المتاحة للجمهور
- **الحفاظ** – تحافظ الرقمنة على الوصول إلى المواد الهشة. إذا كان لا بد من تدمير عنصر لرقمته، يتم موازنة الحفاظ مع زيادة الوصول إلى العنصر وندرته
- **التعمير** – المحتوى مفيد للأجيال القادمة
- **الطلب** – ستعطى الأولوية للموارد التي عليها طلب مجتمعي أكبر
- **التنسيق** – تنسيق العنصر يمكن رقمته. يمكن إعطاء الأولوية للعناصر بناءً على سهولة الرقمنة
- **التنوع** – يساعد المورد (الموارد) في تصوير عمق المجتمع وتنوعه
- **الأصل** – تتوفر معلومات المصدر والمعلومات الوصفية لدعم اكتشاف العنصر واستخدامه
- **الشركاء** – الشراكات مع المنظمات الخارجية. ستستضيف SDCL مجموعات للمنظمات الشريكة لزيادة وصول الجمهور، حيث تفي المجموعة بمعايير الاختيار المذكورة وتمتلك SDCL الموارد المتاحة
- **التكلفة** على المقاطعة
- **التمويل** – قد تعطى الأولوية لمشاريع الرقمنة عند توفر تمويل متخصص مثل المنح أو التبرعات، ويستوفي المشروع المعايير المذكورة أعلاه

- **التنوع** – يساعد المورد (الموارد) في تصوير عمق المجتمع وتنوعه
- **الأصل** – تتوفر معلومات المصدر والمعلومات الوصفية لدعم اكتشاف العنصر واستخدامه
- **الشركاء** – الشركات مع المنظمات الخارجية. ستستضيف SDCL مجموعات للمنظمات الشريكة لزيادة وصول الجمهور، حيث تفي المجموعة بمعايير الاختيار المذكورة وتمتلك SDCL الموارد المتاحة
- **التكلفة** على المقاطعة
- **التمويل** – قد تعطى الأولوية لمشاريع الرقمنة عند توفر تمويل متخصص مثل المنح أو التبرعات، ويستوفي المشروع المعايير المذكورة أعلاه

يمكن إزالة العناصر من المجموعة الرقمية إذا:

- تم تحديد المحتوى على أنه غير دقيق أو تم تحريفه
- الإضرار بانتهاك حقوق الطبع والنشر أو الانتحال
- لم تعد ذات أهمية تاريخية
- تم تغيير المجموعة بحيث لم يعد العنصر ملتزمًا بالمهمة أو معايير تطوير المجموعة أو المعايير المنصوص عليها في هذه السياسة

الصيانة

يجب النظر إلى جميع المواد الرقمية على أنها أصول رقمية طويلة الأجل والحفاظ عليها بطريقة تضمن صلاحيتها على المدى الطويل وقدرتها على الانتقال إلى تنسيقات جديدة.

الملاحق

وثيقة حقوق المكتبة

<http://www.ala.org/advocacy/intfreedom/librarybill>

حرية القراءة

<http://www.ala.org/advocacy/intfreedom/freedomreadstatement>

حرية المشاهدة

<http://www.ala.org/advocacy/intfreedom/freedomviewstatement>

(منقح 2024/3)