



聖地牙哥郡圖書館

館藏開發政策

背景

聖地牙哥郡圖書館 (SDCL) 透過 33 個社區圖書館、五 (5) 個 MySDCL 圖書館資訊亭、行動宣傳車和一個行政辦公室來滿足公眾的資訊、教育和一般興趣需求。SDCL 的服務區域包括十一 (11) 個建制城市和加利福尼亞州聖地牙哥郡的非建制部分。SDCL 沒有中央圖書館，也沒有學科部門，僅專門透過郊區、小鎮和農村分館為客戶提供服務。

SDCL 的館藏支援圖書館策略計劃中定義的以下策略目標：

- 促進學習
- 宣導公民參與
- 鼓勵閱讀
- 設計享受文化和藝術的機會

目的

館藏開發策略具有許多功能。它是圖書館館藏增長和發展的框架。它有助於館藏開發人員專注於 SDCL 的使命。它向圖書館工作人員、公眾和我們的合作夥伴傳達指導我們館藏的原則。它支援知識自由的原則，即所有人都能獲得各種各樣的想法和資訊。它提供了一個流程，用於解決圖書館使用者對館藏的擔憂。

館藏重點

SDCL 是一個擁有熱門資料的圖書館，專注於我們社區的新鮮資源和高需求資源。圖書館的館藏反映了該地區的各种觀點以及社會、經濟和文化的多樣性。圖書館還保存了一系列資料，以支援公眾的基本資訊和終身學習需求，即使較冷門的資料也是如此。圖書館作為學校圖書館的補充支援 K-12 年級學生的教育需求，而非取代學校圖書館的角色。當高等教育學生的需求與其他服務

領域重疊時，他們的需求就會得到支援。館藏無法滿足的閱讀和研究需求可透過聯盟協議和館際互借獲得。

選擇責任

SDCL 有一個由專業圖書館員組成的館藏開發部門，其主要職責是選擇添加到館藏中的所有資料，但下面列出的資料除外。

- 雜誌 – 由分館工作人員選擇
- 資料庫 – 由圖書館員委員會透過競爭性採購流程選出
- 個人圖書館之友 (Individual Friends of the Library) 團體也可以選擇和購買在有限時間內限制使用的圖書

選擇標準

一般標準

- 目前或預期的社區需求或需要
- 專業或流行媒體的好評
- 作者、藝術家或出版商的資格和/或聲譽
- 主要獎項的獲獎或提名
- 準確性
- 及時性
- 對館藏廣度的貢獻
- 對館藏多樣性的貢獻
- 格式適合圖書館使用
- 作品品質
- 適合目標受眾
- 社區相關性
- 成本
- 實際可用空間的限制
- 數位資料的許可模式

需求 – 圖書館同一圖書會購買多本，以減少客戶請求圖書的等待時間。SDCL 的目標是將等待時間控制在三個月或更短的時間。

購買請求 – SDCL 考慮客戶和員工要求的物項。推薦物項與圖書館工作人員選擇的所有其他資料遵循相同的選擇標準。

格式 – 圖書館收集各種格式的資料，包括印刷版、視聽版和數位版。格式根據社區需求、持久性、可用性和成本效益確定。電子和數位媒體的新格式經常出現在市場中。圖書館會仔細研究每種新格式，以評估其是否適合公共圖書館使用。在確定哪些將被添加到館藏中之前，通常需要足夠的時間來正確確定它們是否會得到持久和廣泛的公眾接受。隨著社區需求的減少，舊格式將被逐步淘汰。

多樣性 – SDCL 致力於提供既能代表我們人口，又讓讀者探索他人的觀點和經驗的館藏。我們認識到，從歷史上看，我們的選擇做法並未反映聖地牙哥郡的多樣性。這導致館藏不能充分代表我們的社區。SDCL 正在採取措施解決這個問題，方法是 1) 確保購買的新書有相當大比例與低代表性人群有關；2) 重新購買較舊但仍相關之圖書的副本，因為它們會磨損並從收藏中刪除。重點關注個人創作、與其圖書所代表之觀點或特徵相同的作品。然而，出版業並不能反映我們郡、州或國家的人群。隨著出版業努力提高代表性，我們希望透過這些變化，結合我們的努力，我們可以在未來幾年實現更能代表我們人群的館藏。

世界語言 – 聖地牙哥郡監事會已將該郡超過 5,000 人使用的語言指定為門檻語言。為了向所有人提供資料，圖書館正在購買可用門檻語言的資料。此外，SDCL 還收集社區中積極使用、已證明需求並可供購買之其他語言的資料。

兒童和青少年館藏 – 圖書館旨在提供反映我們社區中兒童和青少年不同經歷的館藏，並讓他們探索世界和他們的興趣。兒童館藏的預期閱讀和發展水準為出生至 6 年級，青少年館藏為 7 至 12 年級。然而，閱讀和發展水準是主觀衡量標準，由圖書館根據出版商的建議和專業評論進行分配。圖書館建議家長和監護人與孩子一起查看資料，以確定它們是否滿足他們的需求。

該館藏可能包含對某些人來說有爭議或冒犯的資料。圖書館不限制任何年齡客戶的閱讀或查詢的自由。父母和監護人有責任指引和指導他們自己的未成年子女的閱讀、收聽和觀看所選擇的作品。

參考 – 聖地牙哥郡圖書館在 El Cajon 和 Vista 分館擁有大型參考館藏，在社區分館擁有小型參考館藏。參考物項通常僅限於在其指定位置的分館中使用。

當地歷史 – 許多分館都有關於社區當地歷史和該地區自然歷史的圖書。這些館藏包括常規館藏中排除的臨時、學術和專業物項和格式。SDCL 還策劃了一個數位當地歷史收藏。參見「[數位當地歷史館藏](#)」瞭解更多資訊。

可持續性 – 聖地牙哥郡的可持續發展願景要求我們將可持續發展置於我們營運前沿以及深深植根於我們文化中，確保我們地區的未來。此外，SDCL 是可持續圖書館倡議 (Sustainable Libraries Initiative) 的成員，並支援該郡努力促進可持續生活。這包括購買相關主題的大量一般性書籍，添加郡可持續發展與環境正義辦公室和其他政府機構推薦的專業文件。

我們努力提高館藏的可持續性，包括數位館藏、浮動館藏、集中館藏開發、轉售和/或回收已停用的資料，以及積極策劃和推廣反映社區的多元化館藏。此外，SDCL 還管理收集，以確保它透過使用各種資料（包括流動率、流通量和客戶意見）來反映社區的興趣。

識讀館藏 – 圖書館購買資料以支援 SDCL 的成人掃盲計劃、英語作為第二語言 (ESL) 和教授成人閱讀。資料包括與閱讀、寫作和理解相關的教育書籍和媒體，以及供成人學習閱讀的小說和非小說。識讀館藏包括儲存在有限存取館藏，以及一般館藏中的資料。

聯盟合作夥伴 – SDCL 參與了兩個財團貸款合作夥伴關係，即 Circuit 和 Link+。Circuit 是聖地牙哥公共圖書館和大學圖書館之間的合作專案。Link+ 包括加利福尼亞州的公共圖書館和大學圖書館。SDCL 能夠專注於為當地社區精心挑選藏品，同時仍然能夠獲得更多種類的圖書和興趣。

當地和自行出版的作者 – 圖書館購買當地和自行出版的圖書，只要它們符合此政策中列出的選擇標準。但是，即使不符合購買標準要求，也接受聖地牙哥郡當地作者或藝術家捐贈的作品，以供大家查閱。當滿足準確性、品質、及時性和格式的最低要求時，將會新增一份書籍。未新增當地物項的常見原因包括：

- 活頁裝訂或釘書機裝訂書籍
- 消耗頁（著色頁、撕頁等）
- 過時的非虛構類作品
- 非虛構題材，由沒有適當認證之個人撰寫
- 有大量語法錯誤

捐贈 – 圖書館接受金錢捐贈以擴充館藏，這些捐贈可能針對特定受眾或特定類型的資料。無法滿足對特定圖書的要求。在接受之前，必須得到館藏開發人員的核准。

不接受實體資料的捐贈作為館藏的補充，除非這些資料無法透過圖書館的主要資料供應商進行預處理以供流通。所有例外情況都必須得到館藏開發人員的核准。

可以接受的物項範例包括：

- 當地作者的圖書
- 與聖地牙哥郡相關的圖書
- 世界語言資料

所有捐贈都將成為館藏的財產。

館藏管理

聖地牙哥郡圖書館在所有地點都有一個共享館藏。個人圖書和副本不被視為特定地點的財產。因此，在工作人員進行館藏管理時，除了考慮各個分館的需求外，還要考慮整個圖書館系統的需求。

浮動館藏

聖地牙哥郡圖書館擁有浮動館藏。根據客戶要求和特定分館機構的需求，資料從一個分館機構轉移到另一個分館機構。館藏開發團隊根據系統的預期需求選擇圖書和數量。根據客戶請求、分館機構規模和流通量以及社區興趣將物項分配到初始位置。

剔除

館藏會持續進行剔除，以刪除不再符合館藏標準的物項，最常見的是當它們過時、狀況不佳或需求下降時。根據政策 O.18 廢棄郡圖書館資料的處置中概述的政策，廢棄資料將被轉售以造福 SDCL、回收或提供給郡部門和社區組織。

庫存

圖書館的目錄是館藏的官方記錄。為了確保記錄的準確性，每年都會完成整個館藏的盤點。工作人員每個月都會審查館藏的不同部分，尋找過去兩年內未流通的物項。每年在 4 個分館完成額外的樣本盤點，以識別潛在問題。

館藏收取

一些分館透過位於異地的館藏收取來支援社區。館藏收取由分館工作人員根據館藏收取協議中的客戶資料和分館現有資料進行管理和維護。網站可以請求格式、閱讀水準、類別或主題，但無法滿足對特定圖書的請求。資料仍是 SDCL 的財產，並將在 30 天借閱期結束時歸還至一般館藏。有關更多資訊，請參閱政策 O.68 館藏收取。

館藏均衡

SDCL 每年或每半年審查一次全系統和各分館的館藏，以確定與需求相比，每類資料的規模是否合適。在資料和預算允許的情況下，會在需要時調整館藏均衡情況。

請求重新考慮圖書館資料

圖書館相信資訊自由和個人出於教育和娛樂目的閱讀、收聽或查看他們選擇的資料的權利。圖書館館藏中的一些資料可能存在爭議，某些人可能認為它們不適合出現在館藏中。在這些情況下，我們鼓勵圖書館用戶與當地分館的圖書館工作人員討論他們的擔憂。如果圖書館用戶希望進一步查看相關圖書，工作人員可以提供圖書館資源再考量請求表 (LIB 03-17)。

當收到 *再考量請求表* 後，該表格將被轉發給館藏開發經理和知識自由委員會。館藏開發經理將召集一個團隊來審查被質疑的資料。該團隊將完整地閱讀、查看或收聽這些資料。完成後，將收集有關被質疑資料以及選擇該物項所使用的標準，並在館藏開發政策的背景下對資料進行評估。根據這些資訊，該團隊將就存疑的資料向圖書館管理部門提出建議。審查該物項後，圖書館管理部門將向圖書館用戶提供書面答案。如果圖書館用戶希望進一步審查該圖書，則可以對該決定向圖書館館長提出上訴。正在審查的資料仍可供流通。

在以下情況下，圖書館資源再審查請求表 將被接收和審查：

- 申請方是聖地牙哥郡的居民。
- 在過去 12 個月內，請求考量的圖書未通過此流程進行審查。

數位館藏

SDCL 的館藏包括各種數位格式的資源，例如資料庫、線上學習工具、網站、電子書、可下載的有聲讀物、串流媒體和實體媒體的數位化版本。對數位物項的需求可能會也可能不會反映實體物項的需求。因此，數位館藏可能包括實體館藏中未包含的圖書、類型和格式，反之亦然。數位館藏使用上述相同標準進行選擇，但有以下補充或例外：

資料庫

SDCL 為客戶提供各種線上資源，提供終身學習和研究的機會。擁有圖書館免費向郡居民提供的基於訂閱的付費資源。其他選擇標準：

- 易用性
- 對資料庫試用的反饋
- 同時使用用戶數
- 遠端存取
- 資源與印刷和數位館藏的關係
- 使用情況統計

外部網站

SDCL 還在網站上包含數量有限的資源和資料庫，以補充我們的付費訂閱。這些資源由我們的館藏開發團隊精心策劃。

- 資源與印刷和數位館藏的關係
- 網站的範圍。範圍更廣、能吸引更多廣泛受眾的網站會得到更多的考慮
- 資訊提供者的明確標識和可靠性
- 內容的準確性和適當性
- 存在廣告、彈出視窗或其他內容
- 商業性水準
- 除非免費的內容很重要，而且網站沒有使用激進的行銷技巧來鼓勵客戶為額外的內容付費，否則不會新增對圖書館客戶使用網站上的部分或全部內容收費的網站

數位當地歷史館藏

SDCL 策劃了原始源資料的數位當地歷史館藏，包括但不限於對聖地牙哥郡地區具有歷史意義的照片、文件和口述歷史。我們將盡一切努力尋找能夠展示我們社區中代表所有人的聲音的故事。一些關於仇恨團體歷史的文件可以用於研究目的，但當它們的存在只是為了煽動和/或分裂民眾時，就不能包括在內。SDCL 在選擇館藏物項時會考慮以下標準。

- **歷史意義** – 為聖地牙哥郡的歷史記錄做出了重大貢獻
- **版權** – 僅當某件物項不受版權保護或獲得版權持有者的許可時，才會予以考量
- **存取** – 數位化增加了公眾獲取目前有限資訊的途徑。SDCL 的數位化館藏將透過合作伙伴共享，以獲得更廣泛的存取和發現
- **其他可公開存取的數位館藏中的資源的可用性**
- **保存** – 數位化可以保留對易碎資料的存取。如果一件物項必須被銷毀才能數位化，那麼儲存將與物品的可存取性和稀有性相平衡
- **長效** – 內容對子孫後代有用

- **需求** – 將優先考慮具有較大社區需求的資源
- **格式** – 物項採用可數位化的格式。可以根據數位化的難易程度為物項提供優先權
- **多樣性** – 資源有助於描繪社區的深度和多樣性
- **種源** – 提供來源和描述性資訊以支援物項的發現和使用
- **合作夥伴** – 與外部組織的夥伴關係。SDCL 將為合作夥伴組織託管館藏，以增加公共存取，其中館藏符合規定的選擇標準並且 SDCL 擁有可用資源
- **郡的成本**
- **資金** – 當有贈款或捐贈等專門資金可用時，可優先考慮符合上述標準的數位化物項

在以下情況下，物項可能會從數位館藏中刪除：

- 內容被確定為不準確或歪曲
- 侵犯版權或抄襲通知
- 它們不再具有歷史意義
- 館藏已發生變更，導致物項不再符合本政策中規定的使命、館藏開發標準或規範

維護

所有數位化資料都應被視為長期數位資產，並以確保其長期生存能力和遷移到新格式的能力的方式進行保存。

附錄

圖書館權利法案

<http://www.ala.org/advocacy/intfreedom/librarybill>

閱讀自由

<http://www.ala.org/advocacy/intfreedom/freedomreadstatement>

查看自由

<http://www.ala.org/advocacy/intfreedom/freedomviewstatement>

(修訂版 3/2024)